

Roma, 27. 02. 2017

## **Avviso di procedura di selezione per il conferimento di incarico dirigenziale a tempo determinato per l'Ufficio di Coordinamento Attrazione Investimenti Esteri.**

Il Direttore Generale dell'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese Italiane (di seguito ICE-Agenzia), con Determinazione n. 024/17 del 22.02.2017, ha approvato la presente procedura di selezione per l'individuazione di una professionalità specifica ed in possesso di una concreta esperienza di lavoro, strettamente attinente alle nuove attività da svolgere, cui affidare – ai sensi dell'Art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 – l'incarico dirigenziale a tempo determinato di Direttore dell'Ufficio di Coordinamento Attrazione Investimenti Esteri.

Di seguito vengono elencate le attività di competenza del Dirigente di tale Ufficio:

- a) Supporta il Direttore Generale e gli Organi di vertice di ICE Agenzia nelle loro attività istituzionali, per le attività di competenza, in coerenza con le linee direttrici della Cabina di Regia e secondo le indicazioni del Comitato istituito presso il MISE per il coordinamento delle relative attività;
- b) Propone il Piano Annuale per l'Attrazione Investimenti Esteri – alla cui realizzazione è destinato parte del Fondo per la promozione degli scambi e l'internazionalizzazione delle imprese assegnato all'ICE Agenzia - e per la definizione degli eventi promozionali, in raccordo con l'Ufficio di Coordinamento Promozione del Made in Italy;
- c) Propone ed attua le strategie di marketing internazionale e di comunicazione volte ad attrarre investimenti esteri;
- d) Coordina e monitora, in collaborazione con i Dirigenti/Responsabili in loco, i risultati delle attività svolte dalla rete dei 'Desk Investimenti' istituiti presso alcuni uffici esteri dell'ICE Agenzia, secondo quanto previsto dalla Convenzione ICE-MISE per favorire l'attrazione degli investimenti esteri in Italia;
- e) Sovrintende alla creazione, gestione ed aggiornamento di un portale dedicato;
- f) Realizza studi sui flussi e le tendenze degli investimenti esteri, per l'identificazione di Paesi e di investitori target sui quali concentrare l'attività di promozione;
- g) Organizza iniziative ed azioni di ricerca per l'individuazione di potenziali investitori esteri, accompagnando ed assistendo le imprese estere che intendono operare in Italia;
- h) Cura lo studio sistematico delle caratteristiche e delle tendenze del sistema industriale e del mercato italiano, attraverso la creazione di specifici profili settoriali;
- i) Propone e sviluppa progetti sulla base di Accordi e Convenzioni dell'ICE Agenzia con Istituzioni/Enti, nell'ottica di ottimizzare l'integrazione delle competenze e la sinergia tra i vari piani d'investimento nazionali, sia pubblici sia privati;



- j) Per le attività di competenza, cura gli adempimenti connessi alle norme su Anticorruzione, Trasparenza e Sistema di Gestione della Qualità;
- k) Risolve eventuali criticità gestionali ed operative dell'Ufficio, contribuisce a creare un clima di collaborazione e la più ampia partecipazione al raggiungimento dei risultati, fissando i target operativi del proprio personale nell'ambito degli obiettivi assegnati all'ufficio;
- l) Monitora il raggiungimento degli obiettivi assegnati all'ufficio, ai sensi del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;
- m) Orienta, supervisiona e coordina funzionalmente le attività svolte dall'Ufficio Promozione Investimenti, dall'Ufficio Partenariato ed Analisi per Investimenti Esteri e dall'Ufficio di Supporto Operativo agli Investitori Esteri;
- n) Fornisce assistenza e consulenza al personale nelle materie di competenza.

**A) Per la partecipazione alla presente procedura selettiva** è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione:

**1) Requisiti di ordine generale**

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale, né aver procedimenti penali in corso;
- aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi compresa l'ICE Agenzia, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato;
- essere in possesso di Diploma di Laurea (DL), di cui al vecchio ordinamento, in Giurisprudenza, in Economia, in Scienze Politiche, Ingegneria o lauree equipollenti per legge, nonché corrispondenti titoli equiparati di Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) di cui al Decreto Interministeriale 09 luglio 2009;
- possedere una ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta. Detta conoscenza potrà essere accertata dalla Commissione di selezione in sede di colloquio tecnico-attitudinale, oppure documentata da diploma/attestato rilasciato da università, istituzioni accademiche, scuole di lingua, istituti linguistici o di cultura. Il livello di conoscenza deve essere almeno pari al C1 nella scala europea delle conoscenze linguistiche o – nel caso di esame universitario – corrispondere ad una votazione di almeno 27/30.



## 2) **Competenze ed esperienze professionali valutabili**

- Esperienza consolidata nell'attrazione investimenti, nel marketing territoriale, nel settore finanziario di imprese e/o istituti pubblici o privati e nella gestione di progetti finanziari complessi;
- Esperienza in Italia e/o all'estero nella consulenza strategica ad imprese, fondi di investimento e *start-up*;
- Conoscenza approfondita dei mercati finanziari internazionali e delle attività di *private equity*;
- Esperienza nella realizzazione di progetti volti all'attrazione di capitali per aziende o istituzioni finanziarie (*M&A, business planning, fundraising*);
- Consolidata competenza ed esperienza nei settori del *corporate banking* e dell'*investment banking*;
- Capacità di gestione e motivazione di gruppi di lavoro;
- Conoscenza della normativa dei contratti dello Stato e delle PP.AA.

## 3) **Altri requisiti preferenziali valutabili**

- Specializzazione post-laurea in materie economico-finanziarie;
- Conoscenza avanzata di una seconda lingua veicolare. Detta conoscenza potrà essere accertata dalla Commissione di selezione in sede di colloquio tecnico-attitudinale, oppure documentata da diploma/attestato rilasciato da università, istituzioni accademiche, scuole di lingua, istituti linguistici o di cultura. Il livello di conoscenza deve essere almeno pari al B2 nella scala europea delle conoscenze linguistiche o – nel caso di esame universitario – corrispondere ad una votazione di almeno 24/30.

## **B) Durata dell'incarico**

L'incarico sarà conferito con decorrenza dalla comunicazione di eseguibilità del contratto ed avrà una durata quadriennale o inferiore nel caso in cui dovesse venir meno la condizione che ha reso disponibile il posto in organico.

## **C) Trattamento giuridico ed economico**

Il trattamento giuridico ed economico sarà quello previsto dagli Artt. 19 e 24 del D.Lgs. 165/2001 e dal C.C.N.L. del personale dirigente di II<sup>a</sup> fascia dell'Area I dei Ministeri, con conseguente trattamento economico fisso e retribuzione di posizione parte variabile e di risultato, secondo quanto già previsto per i dirigenti di ICE-Agenzia e per la posizione dirigenziale in questione.

## **D) Termine di presentazione della domanda**

Le domande di partecipazione dovranno essere inviate entro e non oltre il 17 marzo 2017

**E) Luogo di lavoro**

Sede di Roma di ICE-Agenzia – Via Liszt, 21.

**F) Domanda di partecipazione**

I soggetti interessati a partecipare alla selezione dovranno inviare, entro il termine sopra indicato, domanda di partecipazione – redatta in carta semplice, utilizzando l'allegato modello – corredandola della seguente documentazione:

- Curriculum Vitae in formato europeo, siglato in ogni pagina e debitamente sottoscritto, in cui si evidenzia dettagliatamente l'esperienza maturata nell'espletamento delle attività nei settori strategici indicati, onde verificare la graduazione delle competenze dichiarate;
- autocertificazione, resa ai sensi dell'Art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, per i requisiti di ordine generale, e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, per le competenze ed esperienze professionali;
- fotocopia firmata, di un valido documento d'identità fronte-retro.

La domanda di partecipazione, corredata dai documenti sopra indicati sottoscritti in originale, dovrà essere:

- inviata all'indirizzo PEC (posta elettronica certificata) *og.personale@cert.ice.it*, recante in oggetto il riferimento della selezione "Avviso selezione per Ufficio Coordinamento Attrazione Investimenti Esteri";

oppure

- spedita per Raccomandata A.R. all'indirizzo:

**ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane**  
**Uff. Gestione Giuridica e Sviluppo Risorse Umane**  
**(Selezione per Uff. Coordinamento Attrazione Investimenti Esteri)**  
**Via Liszt, 21 - 00144 ROMA (RM)**

Per la validità della domanda di partecipazione farà fede la data di invio della posta elettronica certificata o del timbro postale di spedizione.

Per le domande presentate per posta elettronica certificata, l'interessato dovrà comunque far pervenire al sopra indicato indirizzo, a pena di esclusione dalla selezione, tutta la documentazione richiesta in formato cartaceo, in originale o in copia conforme, prima dell'avvio della selezione stessa.

L'ICE-Agenzia non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o smarrimenti postali.

Il candidato dovrà inoltre specificare l'indirizzo - completo di CAP, numero di telefono (fisso e/o cellulare) e recapito di posta elettronica - presso cui chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno di comunicare tempestivamente eventuali variazioni.



## **G) Modalità di selezione e criteri di valutazione**

### **1) *Modalità di selezione***

- La selezione sarà curata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale dell'ICE-Agenzia. Tale Commissione sarà composta da tre membri effettivi, un supplente ed un segretario, scelti tra soggetti non dipendenti dell'Agenzia stessa, ad eccezione del segretario, in linea con i principi di pubblicità e trasparenza della P.A.;
- La procedura di selezione sarà effettuata dalla Commissione mediante la valutazione dei curricula vitae dei candidati, dai quali dovrà emergere il possesso dei requisiti richiesti e le esperienze professionali maturate, che dovranno essere dettagliatamente descritte e comprovate;
- I candidati i cui curricula verranno valutati conformi ai requisiti richiesti ed i cui profili risultino maggiormente rispondenti all'attività oggetto dell'incarico, saranno convocati per un colloquio tecnico-attitudinale ai fini della definizione della valutazione complessiva;
- La valutazione complessiva operata ad esito della selezione è esclusivamente finalizzata ad individuare il soggetto che meglio sia in grado di ricoprire l'incarico.

Ai fini della valutazione dei curricula vitae, sono individuati i seguenti criteri di attribuzione del punteggio:

- fino a 60 punti per la valutazione del curriculum, in relazione a:
  - qualificazione professionale, fino a 30 punti;
  - esperienza lavorativa pregressa, con particolare riferimento ad esperienze internazionali relative all'attrazione degli investimenti, fino a 30 punti;
- fino a 40 punti per la valutazione del colloquio tecnico-attitudinale.

## **H) Clausole di salvaguardia**

L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di non dare corso all'attivazione dell'incarico, ovvero di darne corso subordinatamente alla verifica delle compatibilità economiche-finanziarie.

In caso di rinuncia all'incarico da parte del candidato selezionato dalla Commissione di valutazione, l'ICE-Agenzia si riserva inoltre la facoltà di conferire l'incarico al successivo più idoneo candidato (*second best*) indicato dalla Commissione stessa.

All'atto di affidamento l'ICE-Agenzia si riserva altresì la facoltà di vincolare l'incarico alla verifica e risoluzione di eventuali incompatibilità connesse ad altri incarichi o rapporti professionali.

Per tutto quanto non regolamentato in questa sede si applica la normativa vigente in materia.

## **I) Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso ICE-Agenzia e saranno trattati anche con strumenti informatici, nell'ambito della procedura per la quale vengono resi, per finalità amministrativo-contabili e con le modalità definite dall'Art. 34, comma 1-ter del Decreto medesimo.

Nella fase preliminare relativa alla valutazione delle candidature pervenute, la tipologia dei dati trattati potrà afferire, prevalentemente, dati personali comuni (nominativo, indirizzo, recapiti telefonici, ecc.), dati sensibili (dati personali idonei a rilevare l'origine etnica e razziale), nonché dati giudiziari (dati personali idonei a rilevare provvedimenti in materia di casellario giudiziario e/o di anagrafe delle sanzioni amministrative).

Nel caso di conferimento dell'incarico, i dati personali saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità amministrativo-contabili connesse all'adempimento dell'incarico e potranno essere comunicati a terzi quali enti e società controllanti, controllate o collegate ai sensi dell'Art. 2359 Codice Civile, per gli adempimenti normativi del caso.

L'autorizzazione al trattamento dei dati personali è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura di selezione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Titolare del trattamento dei dati è l'ICE-Agenzia – Ufficio Gestione Giuridica e Sviluppo Risorse Umane.

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali; in caso di conferimento dell'incarico, sarà redatta una ulteriore, ancor più dettagliata e completa informativa, con relativo consenso al trattamento dei dati.

La presentazione della candidatura comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nel presente Avviso.

## **L) Informazioni**

Eventuali informazioni potranno essere richieste a:

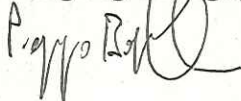
ICE-Agenzia

Tel. 06.5992.6132 (Carlo Laganà)

Tel. 06.5992.9218 (Maria Chiara Montanaro)

e-mail: [gsp.personale@ice.it](mailto:gsp.personale@ice.it)

**Il Direttore Generale  
Piergiorgio Borgogelli**





**All' ICE-Agenzia  
Uff. Gestione Giuridica e  
Sviluppo Risorse Umane  
ROMA**

**Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di Incarico Dirigenziale a Tempo  
Determinato per l'Uff. di Coordinamento Attrazione Investimenti Esteri**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per il conferimento di Incarico Dirigenziale a Tempo Determinato per  
l'Uff. di Coordinamento Attrazione Investimenti Esteri presso ICE-Agenzia.

A tal fine, consapevole delle conseguenze civili e penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità  
nella formazione ed uso degli atti, richiamate dall'Art. 495 del C.P. e dagli Artt. 75 e 76 del D.P.R. n.  
445 del 28.12.2000, ai sensi dell'Art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

- di essere cittadino italiano;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, né aver procedimenti penali in corso;
- essere in possesso di Diploma di Laurea (DL), di cui al vecchio ordinamento, ovvero corrispondenti titoli di Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) di cui al Decreto Interministeriale 09 luglio 2009, in:  
\_\_\_\_\_;
- di aver un'ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta;
- che i dati e le informazioni fornite nel proprio allegato Curriculum Vitae sono vere e rispondenti alla realtà.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, autorizza la raccolta dei presenti dati per il procedimento in corso.  
Esente da imposta di bollo ai sensi dell'Art. 37 del D.P.R. 445/2000.

Si allega copia di documento d'identità in corso di validità..

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso leggibile)

*Si ricorda che l'Art. 76, comma 2 del D.P.R. n. 445/2000 prevede che "L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso".*