

**AGENZIA PER LA PROMOZIONE ALL'ESTERO
E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE**

Bando di Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 5 unità di personale, nei ruoli dell'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, da assumere con contratto a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare come dirigente di II^a fascia.

*(Approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione
dell'ICE-Agenzia n. 548 del 23 febbraio 2021)*

Articolo 1

Posti a concorso

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 5 unità di personale, a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare come dirigente di II fascia nei ruoli dell'ICE- Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane.
2. Il trenta per cento dei posti messi a concorso è riservato al personale dipendente dell'ICE-Agenzia ai sensi dell'art. 3 del DPR 24 settembre 2004, n. 272.
3. È garantita pari opportunità tra uomini e donne nello sviluppo professionale e nell'accesso alle carriere e loro qualifiche, ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.
4. L'assunzione in servizio dei candidati dichiarati vincitori è disposta compatibilmente con le risorse finanziarie e con le disposizioni di legge vigenti in materia di assunzioni.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:
 - a) essere in possesso di uno sei seguenti titoli di studio:
 - I. Diploma di laurea (DL) conseguito in esito a un corso di studi di durata non inferiore a quattro anni, secondo l'ordinamento didattico previgente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, o Laurea triennale (L)
 - II. laurea magistrale (LM),
 - III. laurea specialistica (LS)

I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione Europea sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'università e della

ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.

La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica (www.funzionepubblica.gov.it);

b) trovarsi in una delle seguenti posizioni, ai sensi dell'art.7 del DPR 16 aprile 2013, n. 70:

- I. essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione, individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 aprile 2018, n. 80, almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o del diploma di laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;
- II. essere in possesso della qualifica di dirigente presso enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ivi incluse le società a partecipazione pubblica, muniti del diploma di laurea, ed aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
- III. aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti del diploma di laurea;
- IV. aver maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, documentate esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

Il requisito di esperienza cui al precedente punto b), deve essere documentato mediante formale attestazione dell'Ente di appartenenza o mediante autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

2. Per l'ammissione al concorso è richiesto inoltre il possesso dei seguenti requisiti:

- c) cittadinanza italiana, ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 1994, n. 174;
- d) idoneità fisica all'impiego da accertarsi da parte di enti pubblici o di istituzioni sanitarie pubbliche, con osservanza delle norme vigenti in materia di categorie protette
- e) godimento di diritti politici

- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo
 - g) per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva
 - h) conoscenza della lingua inglese ad un livello avanzato
 - i) adeguate competenze informatiche.
3. Ai fini del calcolo della esperienza di cui al comma 1, lettera b), del presente articolo:
- a) il periodo di esperienza deve essere interamente ed effettivamente maturato entro la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda;
 - b) il periodo relativo all'esperienza maturata documentabile è computabile solo se superiore a sei mesi continuativi e le frazioni di mese superiori a quindici giorni sono arrotondate al mese;
 - c) ai fini del calcolo dell'esperienza maturata, nel caso in cui siano state svolte più attività, anche in contesti lavorativi diversi, i relativi periodi potranno essere cumulati; tuttavia, qualora più attività siano state svolte contemporaneamente, si terrà conto, ai fini del cumulo dei periodi, di una sola di esse.
4. Resta ferma la facoltà dell'ICE-Agenzia di verificare, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento delle prove concorsuali e all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego, l'effettivo possesso dei requisiti prescritti dal presente articolo e di disporre l'esclusione dal concorso o non dare seguito all'assunzione ovvero procedere alla risoluzione del rapporto di impiego dei soggetti che risultano sprovvisti di anche uno solo dei requisiti prescritti.
5. Non possono essere ammessi al concorso, né accedere all'impiego presso l'ICE-Agenzia, coloro che:
- a) siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - b) abbiano riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
 - c) siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o, comunque, con mezzi fraudolenti.
6. I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.
7. L'Amministrazione si riserva di procedere d'ufficio all'accertamento dei requisiti, nonché delle eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego.

Articolo 3

Esclusione dal concorso pubblico

1. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.
2. L'ICE-Agenzia può disporre, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale, ove venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti.

Articolo 4

Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione al concorso

1. Il presente bando viene pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami". È reso altresì disponibile sul sito istituzionale dell'ICE-Agenzia nella sezione: <https://www.ice.it/it/chi-siamo/lavora-con-noi/concorsi>
2. Per la presentazione della domanda i candidati devono essere in possesso di un indirizzo di posta certificata (PEC) personalmente intestato al candidato.
3. Il candidato dovrà compilare il modulo online disponibile all'indirizzo <https://www.ice.it/it/chi-siamo/lavora-con-noi/concorsi> alla sottosezione Concorso Dirigenti utilizzando un indirizzo di **posta elettronica non certificata**. A seguito di tale compilazione verrà rilasciato un file in formato pdf che verrà inoltrato all'indirizzo di posta utilizzato per la compilazione.
4. Il candidato avrà cura di verificare i dati inseriti e dovrà rinviare il pdf firmato, unitamente ad una copia scansionata del proprio documento di identità debitamente sottoscritta, **utilizzando il proprio indirizzo di posta certificata**, all'indirizzo di posta certificata **concorso.dir@cert.ice.it**
5. L'ICE non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione e/o ritardata ricezione da parte dei candidati di comunicazioni e/o di avvisi di convocazione, derivanti da inesatte od incomplete indicazioni o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o altre cause non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o cause di forza maggiore
6. La procedura di invio della domanda (**trasmissione via PEC** del file pdf firmato, unitamente a copia del documento di identità sottoscritto) dovrà essere completata entro e non oltre le ore 24,00 del trentesimo giorno, compresi i giorni festivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato alla mezzanotte del primo giorno seguente non festivo.
7. Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte, o trasmesse oltre il termine suddetto, e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel presente bando di concorso.
8. Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento del contributo di segreteria di euro 10,00 /dieci/00 euro) stabilito dall'art.

4, comma 45 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 mediante versamento sul c/c bancario n. 184763, intestato a ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, in essere presso Banca Monte dei Paschi di Siena - Sportello ICE, IBAN: IT28P0103003205000000184763 - BIC PASCITMMROM, con la causale "Contributo di segreteria partecipazione concorso". Il contributo di segreteria non è rimborsabile.

Articolo 5

Contenuto della domanda

1. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue
 - a) cognome e nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
 - b) di essere cittadino italiano;
 - c) il luogo di residenza (indirizzo, comune, provincia e codice di avviamento postale), il domicilio (se diverso dalla residenza) con un indirizzo di posta non certificata. Dovrà indicare inoltre un indirizzo PEC presso il quale ciascun candidato intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente ad un recapito telefonico, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni
 - d) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - e) la posizione regolare nei confronti del servizio di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
 - f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale;
 - g) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne e i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
 - h) il godimento dei diritti civili e politici;
 - i) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici
 - j) il titolo di studio posseduto tra quelli previsti per l'ammissione al concorso dal presente bando, con l'esatta indicazione dell'Università che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento dello stesso ed il voto conseguito, nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza con uno dei titoli di studio

- richiesti, qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, unitamente agli eventuali ulteriori titoli che si intendono presentare di cui al successivo articolo 13;
- k) di avere una conoscenza avanzata della lingua Inglese per la quale è prevista la prova scritta e orale
- l) in quali lingue tra Francese, Spagnolo, Tedesco, Portoghese e/o tra Arabo, Giapponese, Cinese mandarino e Russo intende sostenere le prove facoltative di lingua (massimo una per gruppo);
- m) l'idoneità fisica all'impiego e di essere a conoscenza che l'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- n) in quale posizione si trovi tra quelle elencate nel precedente art. 2, lettera b), precisando:
- se si trova nella posizione I.: la qualifica attualmente rivestita e la sua decorrenza, l'ufficio e l'amministrazione di appartenenza, nonché l'attuale sede di servizio, l'eventuale possesso del titolo di dottore di ricerca o del diploma di specializzazione, fornendone i relativi estremi e se sia stato reclutato in un'amministrazione statale a seguito di corso-concorso
 - se si trova nella posizione II.: la qualifica attualmente rivestita e la sua decorrenza, l'ufficio, l'ente, la struttura di appartenenza, nonché l'attuale sede di servizio;
 - se si trova nella posizione III.: l'ufficio e l'amministrazione presso i quali ha ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati, nonché il periodo di servizio prestato nelle suddette funzioni;
 - se si trova nella posizione IV.: l'ente o l'organismo internazionale presso il quale ha maturato esperienze lavorative, indicando il periodo di servizio, nonché la posizione funzionale nella quale ha svolto il predetto servizio;
- p) gli estremi di eventuali provvedimenti relativi alla concessione di periodi di aspettativa autorizzati, la durata dei periodi stessi, nonché ogni altro provvedimento interruttivo del computo dell'effettivo servizio; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
- q) l'eventuale diritto alla riserva e/o di essere in possesso dei titoli di preferenza di cui all'articolo 6 (Titoli di preferenza) del presente bando;
- r) l'eventuale necessità, in relazione alla propria disabilità, di ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame; è fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica, di cui all'art. 2, lettera d). Tutta la documentazione inerente alla condizione di handicap dovrà essere trasmessa a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo pec **concorso.dir@cert.ice.it** entro il termine di venti giorni successivi alla data di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione al concorso, unitamente alla specifica autorizzazione al trattamento dei dati sensibili. La concessione ed assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi ai candidati che ne abbiano fatto richiesta sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro di tale documentazione, nei tempi richiesti, non consentirà all'amministrazione di organizzarsi per tempo e di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. Il candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, come integrata dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, non è tenuto a sostenere l'eventuale prova preselettiva ed è

- ammesso alle prove scritte, sempre previa presentazione, con le medesime modalità e nei medesimi termini di cui al presente comma, della documentazione comprovante la patologia da cui è affetto ed il grado di invalidità. A tal fine, il candidato nella domanda compilata on-line dovrà indicare di volersi avvalere del presente beneficio;
- s) di aver versato il contributo di segreteria stabilito dall'art. 4, comma 45, della legge 12 novembre 2011, n. 183, di euro 10,00 (dieci) mediante versamento sul c/c bancario n. 184763, intestato a ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, in essere presso Banca Monte dei Paschi di Siena - Sportello ICE,
IBAN: IT28P0103003205000000184763 - BIC PASCITMMROM; con la causale "Contributo di segreteria partecipazione concorso".
- t) di essere a conoscenza delle norme che regolano il servizio all'estero alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e di essere disposto a trasferirsi in qualsiasi sede in Italia o all'estero ove l'Amministrazione lo destini a prestare servizio;
- u) di essere a conoscenza che dovrà permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni ai sensi dell'art. 35, comma 5bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- v) di aver preso visione di tutti gli articoli del bando e delle condizioni di ammissione al concorso nonché di aver letto e compreso l'informativa privacy riportata dal bando;
- w) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti della sopracitata informativa privacy - art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 - e all'utilizzo da parte di ICE Agenzia e dell'affidatario del servizio del proprio indirizzo di posta elettronica certificata, indicato in domanda, presso il quale saranno eseguite tutte le comunicazioni urgenti e le notifiche personali inerenti la procedura selettiva.
2. Non si tiene conto delle domande inviate con modalità difformi o che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso e tutte le dichiarazioni previste dal presente bando.
3. L'ICE-Agenzia si riserva di provvedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai partecipanti alla procedura, i quali si intendono consapevoli delle conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli art. 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere.
4. Nel caso in cui le prove d'esame siano precedute dalla prova preselettiva di cui al successivo articolo 9, sarà verificata la validità delle domande solo dopo lo svolgimento della medesima e limitatamente ai candidati che l'hanno superata. La mancata esclusione dalla prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le irregolarità della domanda stessa.
5. I titoli posseduti alla data di scadenza del bando dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata, o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e verranno richiesti ai candidati che avranno superato la prova preselettiva.

Articolo 6

Titoli di preferenza

1. In materia di titoli di preferenza si applicano le disposizioni di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.
2. Gli eventuali titoli di preferenza, per poter essere oggetto di valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione ed indicati nella domanda stessa.
3. I titoli di preferenza sono valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva.

Articolo 7

Comunicazioni relative al concorso pubblico

1. Tutte le comunicazioni relative al concorso, comprese le date dell'eventuale prova preselettiva e delle prove d'esame, i relativi esiti e la graduatoria finale di merito, avvengono esclusivamente tramite pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'ICE-Agenzia - Sezione <https://www.ice.it/it/chi-siamo/lavora-con-noi/concorsi>
2. Le comunicazioni effettuate tramite sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso.
3. Eventuali richieste di informazioni e chiarimenti in merito al concorso potranno essere trasmessi all'indirizzo PEC: **concorso.dir@cert.ice.it**

Articolo 8

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice del concorso pubblico è nominata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione, con la quale è altresì nominato il segretario verbalizzante.
2. Il Presidente è scelto tra magistrati amministrativi, ordinari o contabili, avvocati dello Stato, dirigenti di prima fascia della pubblica amministrazione, professori di prima fascia di università pubbliche o private designati nel rispetto delle norme dei rispettivi ordinamenti di settore.
3. I componenti sono scelti tra magistrati amministrativi, ordinari o contabili, avvocati dello Stato, dirigenti di prima fascia delle amministrazioni pubbliche, professori di prima fascia di università pubbliche o private, nonché tra esperti nelle materie oggetto del concorso o comprovate esperienze nella selezione e gestione del personale di organizzazioni complesse
4. Almeno un terzo dei posti di componente della commissione è riservato alle donne, in conformità all'articolo 29 lettera a) del decreto legislativo n. 546/1993, e successive modificazioni e integrazioni.
5. Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da un dipendente dell'ICE-Agenzia appartenente almeno alla III^a fascia.

6. In caso di impedimento/assenza del Presidente o di uno dei componenti della commissione può essere prevista la nomina di un supplente, da individuarsi nel medesimo provvedimento di costituzione della suddetta commissione.
7. La commissione esaminatrice può essere integrata in ogni momento da uno o più componenti esperti nella lingua inglese e nelle altre lingue e da uno o più componenti esperti di informatica.
8. La commissione esaminatrice potrà svolgere i propri lavori anche in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

Art. 9

Preselezione

1. Qualora il numero delle domande pervenute sia superiore a 1000, è facoltà dell'amministrazione effettuare una prova preselettiva del cui svolgimento viene data comunicazione con avviso pubblicato sul sito <https://www.ice.it/it/chi-siamo/lavora-con-noi/concorsi>. I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva secondo le indicazioni contenute in detto avviso, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.
2. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, comporta l'esclusione dal concorso.
3. Sono esonerati dalla prova preselettiva i candidati in condizione di handicap con invalidità uguale o superiore all'80% dichiarata, e successivamente attestata, secondo le modalità previste all'articolo 5 lettera r)
4. La preselezione viene effettuata mediante la somministrazione di 45 quesiti, a risposta multipla, vertenti sulle materie oggetto delle prove scritte, di cui 10 domande in lingua inglese, da risolvere nel tempo che sarà fissato dalla Commissione e che comunque non potrà essere superiore a 90 minuti. Nell'avviso di cui al comma 1 sono fornite ulteriori istruzioni circa le modalità di svolgimento, anche mediante strumentazione e procedure informatiche, della prova preselettiva. Nel medesimo avviso sono determinati i punteggi delle risposte fornite dai candidati in relazione ai quesiti somministrati
5. Verranno ammessi alle prove scritte un numero di candidati che, in base al punteggio riportato nella prova preselettiva, si siano collocati entro il 250° posto in graduatoria: oltre agli ex-aequo all'ultimo posto utile della graduatoria.
6. Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti prima dello svolgimento della prova.
7. Per l'espletamento e la gestione della prova preselettiva, l'ICE-Agenzia potrà avvalersi di qualificati istituti pubblici e/o società private specializzate operanti nel settore della selezione delle risorse umane. La commissione esaminatrice provvederà alla validazione dei quesiti.
8. La correzione della prova preselettiva viene effettuata in forma anonima attraverso procedimenti automatizzati/informatizzati,
9. L'esito della prova preselettiva sarà reso noto mediante avviso pubblicato sul sito dell'ICE-Agenzia
10. Con avviso pubblicato sul sito dell'ICE-Agenzia viene reso noto l'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove scritte, le modalità, il luogo, la data e l'ora di

svolgimento delle prove stesse. Il diario delle prove scritte è pubblicato almeno quindici giorni prima dello svolgimento delle prove medesime. I suddetti candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti,

11. Durante la prova preselettiva i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza deliberano l'immediata esclusione dal concorso.
12. L'ammissione alle successive prove scritte non preclude alle amministrazioni l'adozione di provvedimenti di esclusione dal concorso a seguito di accertamenti esperibili in qualunque momento della procedura concorsuale relativamente al possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso.
13. L'esito della prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Articolo 10

Programma e modalità di espletamento delle prove d'esame

1. Il concorso pubblico si articola in due prove scritte e in una prova orale nonché nella valutazione dei titoli. Gli esami consisteranno in due prove scritte e in una prova orale.
2. Le modalità di esecuzione delle prove concorsuali terranno conto di quanto previsto dal DPCM 14 gennaio 2021, art. 1, comma 10, lettera z) e del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del 3 febbraio 2021 che ha fornito indicazioni volte alla prevenzione e protezione del rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso rientranti nell'ambito di applicazione del citato DPCM., salvo successive modifiche.
3. La Commissione esaminatrice, al fine di assicurare la trasparenza amministrativa nell'ambito del procedimento concorsuale, stabilisce preventivamente i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi da attribuire alle singole prove. La Commissione, prima dell'inizio di ciascuna sessione della prova orale, determina i quesiti da porre ai candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato con estrazione a sorte

Art. 11

Prove scritte

1. La prima prova scritta, di carattere teorico, consiste nella somministrazione di 100 quesiti a risposta multipla chiusa diretta a verificare le conoscenze e le competenze dei candidati nelle materie attinenti il commercio internazionale (gruppo A):
 - economia internazionale
 - marketing internazionale

- processi e attività digitali applicati al marketing, alla comunicazione e all'organizzazione d'impresa

e sulle materie (gruppo B):

- organizzazione aziendale
- diritto commerciale e diritto internazionale
- tecnica industriale e commerciale

Lingua inglese.

La Commissione definirà la durata della prova.

2. La seconda prova scritta, consiste nella risoluzione di un caso pratico relativamente a materie oggetto delle prove scritte, al fine di accertare l'attitudine dei candidati ad individuare la sua soluzione corretta, sotto il profilo della legittimità, dell'efficienza economica, dell'efficacia organizzativa e della gestione delle risorse umane.
3. Sono ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato complessivamente nelle prove scritte un punteggio non inferiore a 105/150, e nelle domande di lingua inglese, cui saranno riconosciuti max 40 punti, un punteggio minimo di 24 punti.
4. La durata di ciascuna delle due prove scritte è stabilita dalla commissione esaminatrice.
5. I candidati, durante le prove scritte, potranno consultare soltanto i dizionari di lingua italiana nonché i testi di legge non commentati ed utilizzare calcolatrici non connesse in rete. Durante le prove scritte non è possibile avvalersi di testi, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni o appunti di alcun genere, né di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né è possibile comunicare tra candidati nell'aula ove si svolge la prova. In caso di violazione, la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.
6. Ogni comunicazione concernente le prove scritte, compreso il calendario e il relativo esito, è effettuata mediante pubblicazione nella sezione "<https://www.ice.it/it/chiamo/lavora-con-noi/concorsi>" del sito istituzionale dell'ICE-Agenzia

Articolo 12

Prova orale

La prova orale consiste in colloquio interdisciplinare che si articolerà in varie fasi.

- a) Si accerterà la preparazione e la capacità professionale dei candidati, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali, con particolare riguardo agli aspetti di gestione delle risorse umane e alle capacità relazionali verso gli stakeholder, nonché sulle materie oggetto delle prove scritte
- b) Verrà valutata la conoscenza da parte del candidato della lingua inglese a livello C1 nella scala europea delle conoscenze linguistiche e fino a due lingue facoltative scelte come segue: una tra le seguenti: Francese, Tedesco, Spagnolo, Portoghese ed una tra le seguenti: Arabo, Giapponese, Cinese mandarino e Russo attraverso la lettura, la traduzione di testi e la conversazione
- c) nel corso della prova orale verrà inoltre accertato il possesso di adeguate conoscenze in tema di tecnologie digitali, competenze in ordine all'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione ai fini gestionali e competenze digitali volte a favorire processi di innovazione amministrativa. Verrà inoltre accertata

la capacità a livello avanzato di utilizzo del personal computer, dei software applicativi più diffusi e della navigazione via web, da realizzare anche mediante una prova pratica.

La prova orale potrà essere svolta in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, secondo la normativa vigente. La prova orale si intenderà superata se i candidati avranno ottenuto la votazione di almeno 56/80.

Articolo 13

Valutazione dei titoli

1. La Commissione esaminatrice effettua la valutazione dei titoli dopo lo svolgimento della prova orale.
2. I titoli valutabili sono quelli posseduti alla data di scadenza del bando e sono riferibili alle categorie di seguito indicate:
 - a) titoli di studio universitari ed altri titoli;
 - b) titoli di carriera e di servizio.
 - c) abilitazioni professionali (es. dottore commercialista, revisore dei conti ecc.)
3. Il valore complessivo dei titoli è determinato in massimo 50 punti. Il punteggio conseguito all'esito della valutazione dei titoli è sommato al punteggio complessivo del candidato determinando sommando i voti riportati in ciascun prova scritta ed il voto riportato nella prova orale.

a) TITOLI DI STUDIO UNIVERSITARI ed altri titoli, di cui all'allegato A), per i quali possono essere attribuiti, complessivamente, non oltre punti 15, con i seguenti punteggi per ciascun titolo	MAX 15 PUNTI
1. Votazione pari a 110 e lode, valutabile una sola volta in caso di più titoli, per laurea triennale, diploma di laurea, laurea specialistica o magistrale	Max 7 punti
2. Laurea Specialistica (LS) o Magistrale (LM)	Punti 2
3. Master Universitario di primo livello	Max punti 2
4. Master Universitario di secondo livello	Max punti 4

b) TITOLI DI CARRIERA E DI SERVIZIO	MAX PUNTI 30
<p>1. Rapporti di lavoro subordinato, a tempo indeterminato o determinato, presso Pubblica Amministrazione o società a partecipazione pubblica, con effettivo e formale inquadramento in una qualifica, area o categoria per il cui accesso dall'esterno era o è richiesto il possesso di titoli di studio universitari di cui al precedente punto a), per i quali è attribuibile il seguente punteggio:</p> <p>i) se in PA con ruolo di dirigente ed anzianità fino a 6 anni: punti 15; se in PA con ruolo di dirigente con anzianità oltre i 6 anni: punti 20; se con ruolo di funzionario, fino a 10 punti in caso di anzianità fino a 6 anni; fino a 12 punti in caso di anzianità oltre i 6 anni. Cumulabile con il successivo punto 2. ii) se in società partecipate pubbliche, con ruolo di dirigente ed anzianità fino a 6 anni: punti 15; se in ruolo dirigente con anzianità oltre i 6 anni: 30 punti. Non cumulabile con il successivo punto 2.</p> <p>2. Incarichi, che presuppongono una particolare competenza professionale, conferiti con provvedimenti formali, sia dall'amministrazione pubblica di appartenenza, sia da altri soggetti pubblici, su designazione dell'amministrazione pubblica di appartenenza, per i quali è attribuibile un punteggio fino a un massimo di punti 10 secondo quanto di seguito specificato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fino a punti 2 per ogni incarico conferito dall'Amministrazione pubblica di appartenenza o su designazione dell'amministrazione stessa. <p>I servizi prestati in qualifica o incarico equiparati a quelli dirigenziali sono valutati come tali solo se tale equiparazione è stabilita, anche ai fini giuridici, da un'espressa disposizione normativa, che va richiamata dalla Commissione esaminatrice nel relativo verbale.</p> <p>Il periodo di servizio valutabile è esclusivamente quello ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 2, co. 1, lettera b) del bando, quale requisito di ammissione al concorso.</p>	<p>Max Punti 30</p>

c) ABILITAZIONI	Max 5 punti
<p>- abilitazione professionale conseguita previo superamento di esame di Stato per sostenere il quale è stato richiesto uno dei titoli di studio universitari richiesti dal bando per l'ammissione al concorso. Sarà valutata solo se attinente alle materie delle prove d'esame</p>	<p>Punti 5</p>

4. Ai sensi del DPCM 16 aprile 2018, n. 78 i titoli di carriera e di servizio di cui alla predetta lettera b) sono valutabili esclusivamente se conseguiti o svolti presso organi

costituzionali o di rilevanza costituzionale, autorità indipendenti ovvero amministrazioni pubbliche.

5. Inoltre, i servizi prestati con rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche sopra indicate sono computati, per quelli a tempo indeterminato, secondo l'anzianità di ruolo e, per quelli a tempo determinato, dalla data di assunzione in servizio; i periodi prestati con rapporto di lavoro a tempo parziale, sono valutati in relazione alla percentuale di prestazione di lavoro prestato.
6. Ai sensi del precitato DPCM 16 aprile 2018, n. 78 per la valutazione dei titoli di carriera e di servizio, di cui alla menzionata lettera b), si applicano anche i seguenti principi:
 - a) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
 - b) in caso di servizi o rapporti di lavoro contemporanei, è valutato quello più favorevole al candidato;
 - c) qualora non vengano dichiarati gli esatti termini temporali di inizio e fine di ciascun rapporto di lavoro subordinato, saranno valutati, in carenza del giorno di inizio o di fine, un solo giorno del mese; in carenza del mese di inizio o di fine, un solo giorno dell'anno.
7. I servizi militari di leva sono valutati solo se prestati in gradi e ruoli per il cui accesso sia stato richiesto uno dei titoli di studio universitari di cui al punto a);
8. Ai fini del punteggiaggio per i titoli di cui al punto b1), è valutabile esclusivamente il periodo di servizio ulteriore rispetto a quello previsto dall'articolo 7, comma 1, del D.P.R. n. 70 del 2013 come requisito di ammissione al concorso.
9. Le tipologie di titoli, di cui al punto b2 del presente articolo, valutabili ai sensi dell'art. 5 co. 1 lett. b) del DPCM 16 aprile 2018, per un massimo di 10 punti sono i seguenti:
 - incarichi, conferiti con atti formali dall'amministrazione di appartenenza o su designazione dell'amministrazione stessa e svolti senza incorrere in provvedimenti disciplinari, di direzione di unità organizzative di livello dirigenziale e/o altri incarichi direttivi o di coordinamento di unità organizzative di livello non dirigenziale, anche "ad interim", ricoperti per almeno sei mesi, in base ai seguenti criteri:
 - durata dell'incarico
 - livello dell'unità organizzativa.

Articolo 14

Prove di esame e punteggi

1. La commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 280 punti così ripartiti:
 - a) 50 punti per i titoli;
 - b) 230 punti per le prove d'esame. I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
 - 100 punti per la I^a prova scritta;
 - 50 punti per la II^a prova scritta;
 - 80 punti per la prova orale, così declinati e secondo il prospetto che segue:

PROVA D'ESAME	PUNTEGGIO MINIMO	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO TOTALE 230
Prima prova scritta. Test di 100 quesiti a risposta multipla: Materie gruppo A 30 quiz Materie gruppo B 30 quiz Inglese 40 quiz - 1 punto per ogni risposta esatta; - 0 punti per ogni risposta errata o incompleta (punteggio minimo 24)	-- 24	60 40	100
Seconda prova scritta	--	50	50
Totale prove scritte	105	150	150
Prova orale ai sensi dell'articolo 12 del presente bando (punteggio minimo 56) - <u>lettera a)</u> - <u>lettera b)</u> - Inglese - Francese, Tedesco, Spagnolo e Portoghese - Arabo, Giapponese, Cinese mandarino e Russo - <u>lettera c)</u>		30 40 10 5 25 10	80
Totale prova orale	56	80	80

2. La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito in ciascuna prova scritta, il punteggio riportato nella prova orale e quello conseguito all'esito della valutazione dei titoli
3. Per essere ammessi a partecipare alle prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:
 - Tessera postale
 - Porto d'armi
 - Patente di guida rilasciata dalla prefettura
 - Passaporto
 - Carta d'identità
 - Tessera di riconoscimento personale rilasciata dall'Amministrazione ai propri dipendenti

Articolo 15

Diario delle prove d'esame

1. La data e il luogo di svolgimento delle prove di esame nonché le eventuali misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica, saranno pubblicati nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'ICE-Agenzia con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni.
2. Per i candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale la comunicazione verrà pubblicata nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'ICE-Agenzia almeno 20 giorni prima di quello in cui i candidati dovranno sostenerla ed indicherà il voto riportato in ciascuna delle prove scritte nonché il punteggio ottenuto a seguito della valutazione dei titoli.

Articolo 16

Presentazione dei titoli di riserva e preferenza

1. Entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova orale con esito positivo, il candidato che intende far valere i titoli di riserva e/o di preferenza previsti dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, deve presentare, o far pervenire, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo concorso.dir@cert.ice.it, i relativi documenti in carta semplice ovvero le dichiarazioni sostitutive secondo quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Da tali documenti o dichiarazioni sostitutive deve risultare che i titoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso erano già in possesso del candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda stessa.

Art. 17

Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria di merito

1. Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli, nelle prove scritte e in quella orale, determinato ai sensi dell'art.14 comma 2 del presente bando.
2. La Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito, seguendo l'ordine decrescente del punteggio finale conseguito dai candidati.
3. A parità di merito si applica l'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 relativamente ai titoli di preferenza già dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda.

4. La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punti riportati nella votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, sarà successivamente riformulata tenendo conto degli eventuali titoli di precedenza e/o preferenza tenendo presente che, qualora a conclusione delle operazioni di valutazione dei citati titoli preferenziali due o più candidati si classifichino nella stessa posizione, sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi del comma 9 dell'articolo 2 della legge n. 191 del 1998.
5. Per i candidati che abbiano superato la prova orale con esito positivo, l'amministrazione provvederà d'ufficio, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, a verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.
6. La graduatoria generale di merito, redatta dalla Commissione esaminatrice, è trasmessa al Direttore Generale e da questo è approvata con apposita determinazione pubblicata nella sezione del sito istituzionale dell'ICE-Agenzia <https://www.ice.it/it/chi-siamo/lavora-con-noi/concorsi>, nel rispetto della normativa vigente in tema di trattamento dei dati personali.
7. Saranno dichiarati vincitori, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego, i candidati che si saranno classificati tra il primo ed il 5° posto in graduatoria.
8. La graduatoria generale di merito e quella dei vincitori saranno pubblicate sul sito internet dell'ICE-Agenzia.
9. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso inserito nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – concorsi ed esami. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.
10. L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria approvata per esigenze di reclutamento che dovessero manifestarsi entro due anni dall'approvazione della graduatoria stessa.

Articolo 18

Costituzione del rapporto di lavoro

1. Il superamento del concorso non costituisce garanzia dell'assunzione che risulta, in ogni caso, subordinata alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli dichiarati.
2. Ai candidati vincitori è data comunicazione dell'esito del concorso. L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalla vigente normativa in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni.
3. I candidati dichiarati vincitori del concorso sono invitati, mediante PEC, a stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, per l'assunzione nel ruolo dei dirigenti di II^a fascia dell'ICE-Agenzia, ai sensi della normativa vigente.
4. I candidati dichiarati vincitori che, senza giustificato motivo, non assumano servizio entro il termine stabilito dall'ICE-Agenzia decadono dal diritto all'assunzione.

5. I vincitori sono assunti in prova, con riserva di accertamento dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso, nel ruolo di Dirigente di ICE-Agenzia e con il trattamento economico indicato al successivo articolo 19.
6. L'assunzione a tempo indeterminato e pieno è condizionata dal compimento, con esito positivo, di un periodo di prova della durata di sei mesi a decorrere dal giorno di effettivo inizio del servizio ed è prolungato per un periodo di tempo eguale a quello in cui il dipendente sia stato assente, a qualunque titolo, dal servizio stesso. Se concluso favorevolmente, il periodo di prova è computato come servizio effettivo. Nell'ipotesi di esito sfavorevole viene dichiarata la risoluzione del rapporto
7. Possono essere esonerati dal periodo di prova i dirigenti che lo abbiano già superato nella stessa qualifica presso altra pubblica amministrazione.
8. Anteriormente al conferimento del primo incarico dirigenziali, i vincitori saranno tenuti a frequentare un ciclo di attività formative organizzato dalla Scuola superiore della Pubblica Amministrazione
9. L'ICE-Agenzia ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso per accertare il possesso del requisito di idoneità fisica all'impiego.
10. I vincitori dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni ai sensi dell'art. 35, comma 5bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Articolo 19

Trattamento economico

1. Ai candidati vincitori, assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, si applica il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale dirigente.

Articolo 20

Accesso agli atti del concorso e Responsabile del procedimento

1. Ai sensi dell'art. 24, comma 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali può essere differito fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice.
2. Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento derivante dal presente bando è il Dirigente dell'Ufficio Gestione Giuridica e Sviluppo Risorse Umane

Articolo 21

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 ("RGPD")

Titolare del Trattamento e il Responsabile della Protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati, è ICE - Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, con sede in via Liszt, 21 – 00144 Roma, Tel.06 59921 (ora in poi Agenzia ICE).

Il Responsabile della Protezione dei dati personali è contattabile al seguente indirizzo Email: privacy@ice.it.

Finalità e tipologia di dati trattati

I dati da Lei forniti sono trattati per la gestione della procedura concorsuale o selettiva, per l'eventuale conferimento dell'incarico o assunzione, per la gestione delle graduatorie (ove previste nel bando). Nei limiti delle finalità e delle modalità *infra* descritte, saranno trattate le seguenti categorie di dati come identificativi personali (per es. nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), posizione lavorativa (per es. ruolo, mansione), contatti telefonici, indirizzi e-mail, posizione geografica (per es. residenza, domicilio, luogo di nascita), istruzione e cultura (per es. titoli di studio, certificazioni professionali), inoltre potranno essere trattate anche categorie particolari di dati (es. dati relativi alla salute e disabilità, dati giudiziari etc.) Il trattamento di questi dati, infatti, è previsto dalle norme che regolano le selezioni (es. per fornire idoneo supporto ai candidati con disabilità, per verificare i requisiti personali dei candidati, etc.).

I dati saranno oggetto di trattamento mediante strumenti informatici e non, e il trattamento si fonda sulle seguenti basi giuridiche: (i) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 comma 1 lettera "e"; (ii) il trattamento è necessario per adempiere obblighi legali a cui è soggetto il Titolare del trattamento; (iii) artt. 9 e 10 per il trattamento delle categorie particolari di dati.

Modalità del trattamento

L'Agenzia ICE tratta i dati personali nel rispetto dei principi previsti dal Regolamento, vincolando il trattamento ai principi di correttezza, di liceità e trasparenza, per finalità esplicite e legittime connesse agli adempimenti di legge, alle finalità istituzionali dell'Agenzia e alle attività amministrative ad esse strumentali. Vengono trattati solamente i dati personali adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

I dati personali dei candidati, sono trattati da personale dell'Agenzia adeguatamente istruito che opera in qualità di personale autorizzato al trattamento del dato, secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità della raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento avviene in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati, compresa la riservatezza e la protezione, attraverso misure tecnico organizzative volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati. I dati non saranno utilizzati per finalità diverse e ulteriori rispetto a quelle descritte nella presente informativa, se non informandola preventivamente e, ove necessario ottenendo il relativo consenso.

Condivisione dei dati

L'Agenzia ICE - nello svolgimento della propria attività istituzionale – potrà comunicare i Suoi dati ad altri soggetti esclusivamente per adempiere a compiti di interesse pubblico e specifici obblighi di legge; i suoi dati potranno essere comunicati ad eventuali membri esterni delle commissioni

esaminatrici e - se del caso - a fornitori di servizi tecnologici per l'espletamento delle prove di preselezione e delle prove d'esame.

Periodo di conservazione

I dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. Essi potranno essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica e storica o ai fini statistici fatta salva la tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato.

Trasferimento dei dati personali

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei, e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. Ha altresì il diritto alla portabilità, ossia di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali dall'interessato forniti.

Per l'esercizio dei Suoi diritti può consultare la pagina del sito istituzionale dell'Agenzia ICE al seguente link: <https://www.ice.it/it/privacy>, ovvero rivolgersi al Titolare del trattamento, oppure al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo sotto indicato.

Si informa infine che è prevista la possibilità di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.

Per maggiori informazioni è possibile inviare una richiesta all'indirizzo Email: privacy@ice.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Roberto Luongo



ALLEGATO A)

TITOLI DI STUDIO UNIVERSITARI ed altri titoli, per i quali possono essere attribuiti, complessivamente, non oltre punti 15. (Art.13 del bando)

L-11, L-14, L-15, L-16, L-18, L-20, L-33, L-36, L- 31, L-35, L-41, L-8, L-9, L-7

LM-18, LM-31, LM-32, LM-4, LM-66, LM-82, LM-83, LM-16, LM-91, LM-19, LM-52, LM-56, LM-59, LM-63, LM-77, LM-38, LM-62, LM-20, LM-21, LM-22, LM-23, LM-24, LM-25, LM-26, LM-27, LM-28, LM-29, LM-30, LM-33, LM-34, LM-35, LMG/01

43/S, 64/S, 4/S, 84/S, 19/S, 22/S, 102/S, 23/S, 34/S, 35/S, 43/S, 45/S, 59/S, 67/S, 23/S, 25/S, 100/S, 60/S, 91/S, 27/S, 28/S, 30/S, 29/S, 31/S, 32/S, 34/S, 36/S, 37/S, 33/S, 26/S, 38/S.

Master universitari di primo e secondo livello appartenenti alle seguenti macro-aree:

- Economica
- Informatica e Tecnologie ICT
- Scienze Giuridiche
- Scientifica - Scienze matematiche e statistiche

IL DIRETTORE GENERALE
Roberto Luongo



